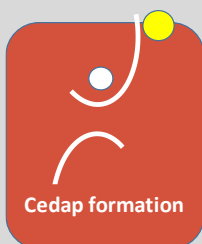


Sage Paie 30 : Les paramètres de base de la paie



Objectifs

La formation Sage Paie 30 permettra de comprendre et de réussir la production des bulletins de paies et de rendre plus aisée la réalisation des déclarations sociales.

A l'issue de la formation Sage Paie, l'utilisateur sera également en mesure d'effectuer les différents paramétrages et le cas échéant de les modifier. Cette formation permettra ainsi aux stagiaires une autonomie complète dans l'administration de la paie.

Public concerné

Utilisateurs débutants ou confirmés de Sage Paie.

Prérequis

Bonnes connaissances de la paie et des règles de paie. Connaissance de l'environnement Windows.

Suivi & Evaluation

Délivrance d'une attestation de fin de stage.

Moyens et méthodes

Nos consultants interviennent dans vos locaux et vous propose des formations Sage Paie 30 sur mesure quel que soit votre degré de connaissance.

Durée

2 à 6 jours selon vos besoins.

Prix

- Nous consulter
- Notre tarif/jour comprend la formation de 4 personnes et le déplacement.

Programme

Personnalisation des éléments de paie avant la préparation des bulletins

Les conventions collectives
La gestion des établissements
Les caisses de cotisations
Fichiers du personnel
Constantes et rubriques dans Sage Paie
Les bulletins modèles

La préparation des bulletins de paie

La gestion des heures d'absence
La gestion des heures supplémentaires
La gestion des congés : jours et indemnités
Le CPF
Entrée et sortie en cours de mois

La saisie des éléments de paie du salarié

Primes et indemnités
Avantages en nature
Tickets restaurants
Acomptes

Les éditions dans Sage Paie

Édition d'un bulletin
Édition groupée de bulletins
États de la paie : livre de paie, états de cotisations, états des réductions
Génération et édition des DUCS

LA DUCS.

Génération, édition, contrôle et vérification
Notion de DUCS EDI

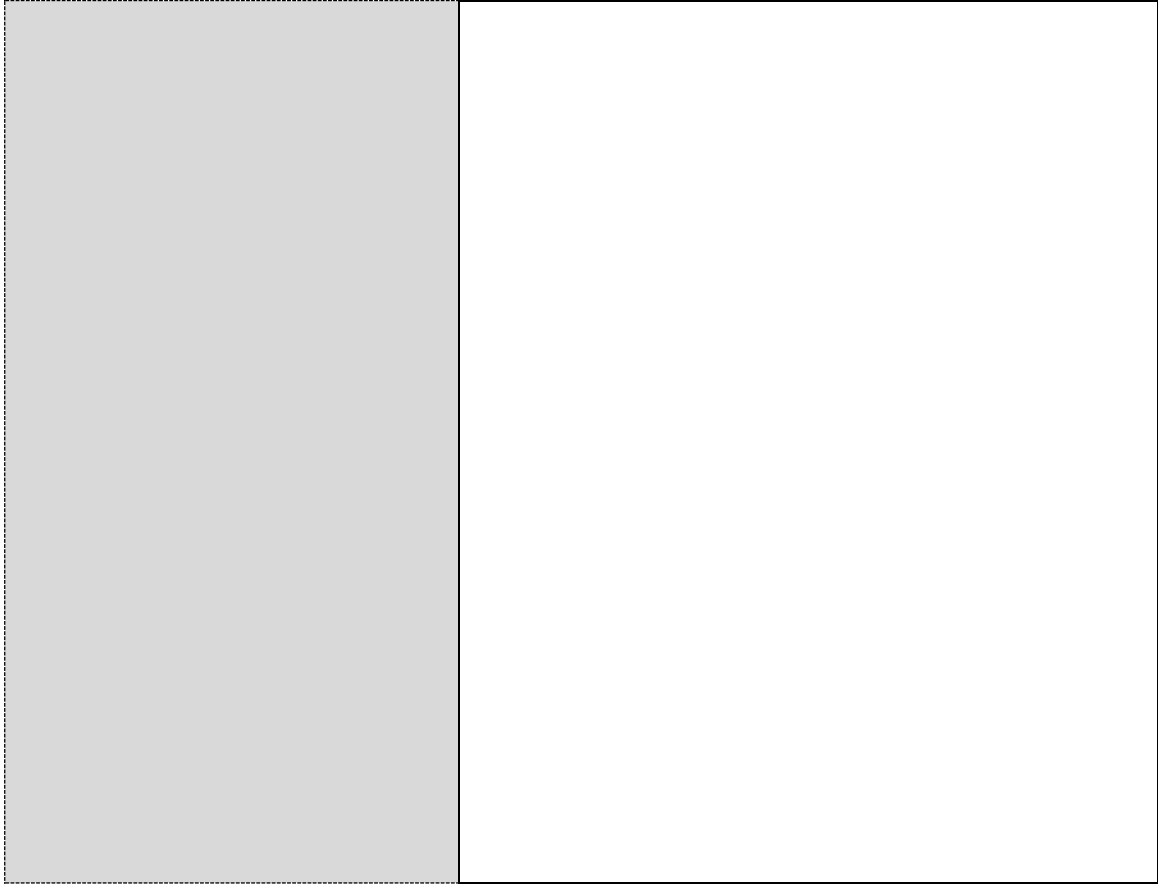
L'AED

Présentation et notion sur l'Attestation Employeur
Dématérialisée

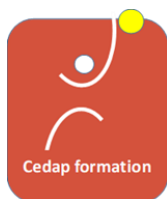
Les paiements

Les ordres de paiement
Virement et édition de chèques

Sage Paie 30 : Les paramètres de base de la paie



Sage Paie 30 : Les paramètres de base de la paie



SAS CEDAP

Organisme de formation
6 BD DES PYRENEES 66 000 PERPIGNAN
Tél. 06.03.16.60.91- Email. sascadap@hotmail.fr
N° formateur : 91660191166

Responsable formation

Nom.....
Prénom.....
Fonction.....
Tél. (ligne directe)
E-mail.....

Formation choisie

Titre.....
Référence.....
Dates.....
Lieu.....

ENTREPRISE / ETABLISSEMENT

Raison sociale.....
Adresse.....
.Code postal..... Ville.....
Téléphone
N° d'identification (TVA intracommunautaire)
Code APE/NAF N° Siret.....

Responsable formation

Nom.....
Prénom.....
Service.....
Tél. (ligne directe)
E-mail.....

Signataire de l'inscription

Nom.....
Prénom
Service
Tél. (ligne directe)
E-mail

DOSSIER

Dossier à adresser :

Nom.....
Prénom.....
Service/Fonction.....
Tél. (ligne directe)
E-mail

Libellé de convention :

Si différent de l'adresse Entreprise / Établissement :
.....
.....
.....

Facture à adresser à :

À l'Entreprise / Établissement (préciser le service et l'adresse si différente)
.....
.....

Si bon de commande, merci de le joindre impérativement à l'inscription

À l'OPCA (préciser l'adresse)
.....
.....

Fait à :

Le :

Signature et cachet de l'Entreprise / l'Établissement :

La signature de ce bulletin d'inscription vaut acceptation des conditions générales de vente précisées sur www.cedapformation.fr